

# MODUL 2

## Odborníci na zručnosti

### Všeobecné pokyny

**Odborníci na zručnosti** sú jednotlivci s odbornými znalosťami v konkrétnej zručnosti, remesle alebo technológii, ktorí reprezentujú svoju školu alebo organizáciu zdieľaním svojich vedomostí. Zohrávajú kľúčovú úlohu v súťažiach zručností.

**Modul 2** vám pomôže pochopiť a prevziať úlohy a zodpovednosti experta na zručnosti. Vybaví vás potrebnými zručnosťami na to, aby ste mohli počas súťaže pôsobiť ako porotca. Okrem toho sa pred súťažou zručností naučíte, ako prispieť k návrhu testovacieho projektu, určiť infraštruktúru potrebnú pre súťaž zručností a zúčastniť sa tréningového procesu.



Co-funded by  
the European Union





**Co-funded by  
the European Union**

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a stanoviská sú však výhradne názormi autora (autorov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory Nadácie pre rozvoj vzdelávacieho systému (FRSE). Ani Európska únia, ani FRSE za ne nenesú zodpovednosť

## **Modul 2. Odborníci na zručnosti**

Obsah školenia ONLINE KURZU  
napísalo a upravilo konzorcium štyroch partnerských inštitúcií projektu:

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Technologii Eksploatacji (Polska)

Hospodářská komora České republiky (Czechy)

Štátny inštitút odborného vzdelávania (Slovensko)

Fundația WorldSkills România (Rumunsko)



Toto dielo je licencované pod licenciou Creative Commons  
Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International License.  
Ak si chcete pozrieť kópiu tejto licencie, navštívte stránku  
<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>



# ÚČEL

**Modul 2** je určený pre nových a začínajúcich odborníkov v oblasti zručností.

Účelom modulu 2 je predstaviť expertom v oblasti zručností ich povinnosti počas súťaží v oblasti zručností. Ponúka jedinečné poznatky založené na globálnych štandardoch na podporu a zlepšenie rozvoja technických a odborných kvalifikácií vo vašej krajine. Modul obsahuje výber vzdelávacích materiálov z programu WorldSkills International (WSI) Access Programme for Experts.

Prostredníctvom **modulu 2** získajú experti na zručnosti jasnú predstavu o formálnych očakávaniach WorldSkills týkajúcich sa ich odbornosti a etického správania. Naučia sa ich naplňovať ich zodpovednosti ako hodnotiteľov.

**Modul 2** zabezpečuje, že:

- ◆ Odborníci na zručnosti rozpoznávajú a sledujú svoje osobné a profesionálne vzdelávacie potreby.
- ◆ Odborníci na zručnosti prispievajú k pozitívnemu zážitku pre seba aj ostatných.
- ◆ Odborníci na zručnosti sa môžu aktívne zúčastňovať miestnych, regionálnych a národných súťaží zručností vo svojich krajinách.

# VÝSLEDKY VZDELÁVANIA

Toto môže byť vaše prvé stretnutie s požiadavkami odborníkov v oblasti zručností.

**Modul 2** inšpiruje program WorldSkills Europe Access. Je založený na skúsenostiach projektových partnerov v súťažiach EuroSkills. Je navrhnutý tak, aby vás ako nového experta v oblasti zručností podporil nasledujúcimi spôsobmi:

- ◆ Pomôžeme vám splniť vysoké očakávania spojené s pozíciou experta na zručnosti.
- ◆ Budeme vás sprevádzať pri plnení vašich povinností ako hodnotiteľa na súťažiach zručností vo vašej krajine.

**Odborníci na zručnosti** budú:

- ◆ Rozumieť formálnym očakávaniam a etickým štandardom stanoveným WorldSkills.
- ◆ Oboznámiť sa s Etickým kódexom a kódexom správania a jeho uplatňovaním v súťažiach zručností.
- ◆ Zachovávať si osobnú integritu a pohodu vo všetkých situáciách.
- ◆ Presne posúdiť vedomosti, porozumenie a zručnosti súťažiacich.
- ◆ Pochopiť a uplatňovať zásady odborného hodnotenia.
- ◆ Uznať a sledovať ich osobné a profesionálne vzdelávacie potreby.
- ◆ Prispiieť k pozitívnemu zážitku pre seba a všetkých zúčastnených.
- ◆ Podporovať miestne, regionálne a národné súťaže zručností vo svojich príslušných krajinách.

# Sekcie

1. Štruktúra súťaže v zručnostiach *6*
2. Kódex etického a správania *16*
3. Vaša osobná integrita a blahobyt *24*
4. Zvládanie zložitých tlakov *29*
5. Odborné hodnotenie a vy *31*
6. Kontrolný zoznam vedomostí a zručností *37*



# Štruktúra súťaže v zručnostiach

1

**Aktivita 1.** Súťaž zručností pozostáva z niekoľkých prvkov. Prečítajte si zoznam a oboznámte sa s ním. Ak máte nejaké otázky, zapíšte si ich. Potom dokončíte aktivitu 2.

## **PRAVIDLÁ SÚŤAŽE**

Pravidlá súťaže upravujú organizáciu a priebeh súťaže v zručnostiach. Definujú všetky aspekty súťaže špecifické pre danú zručnosť vrátane:

- ◆ Názov zručnosti
- ◆ ákladné učebné osnovy pre konkrétnu odbornú špecializáciu a rozsah práce: teda kvalifikačné požiadavky na súťažiacich a zručnosti, ktoré požadujú pre súťaž
- ◆ Vypracovanie, výber, validácia, overenie a distribúcia testovacieho projektu
- ◆ Špecifikácie a postupy hodnotenia a požiadavky na hodnotenie
- ◆ Priebeh súťaže
- ◆ Akékoľvek bezpečnostné požiadavky špecifické pre danú zručnosť
- ◆ Materiály a vybavenie, ktoré dodajú súťažiaci a experti (ak je to vhodné pre danú zručnosť, súťažiaci si prinesie vlastnú BOX NÁRADIA)
- ◆ Pravidlá špecifické pre dané zručnosti a všeobecné osvedčené postupy
- ◆ Marketing zručností a médií
- ◆ Udržateľnosť

### SEMIFINÁLE

Kolo súťaže zručností bezprostredne predchádzajúce finále, ktorého víťaz postupuje do finále. Semifinále je zvyčajne dištančné, ale nemusí byť. Záleží na hodnotených profesionálna zručnosť.

### POVINNOSTI PO SÚŤAŽI KOORDINÁTORI SÚŤAŽÍ

zručností sú po ukončení súťaže zodpovední za nasledujúce povinnosti:

- ◆ Zabezpečiť potvrdenie spiatočnej cesty a ďalších opatrení pre súťažiacich, učiteľov odborného vzdelávania a prípravy a expertov.
- ◆ Zorganizovať záverečný ceremoniál s udeľovaním medailí a certifikátov.
- ◆ Pripravovať protokoly a správy.

### KOORDINÁTOR SÚŤAŽÍ V OBLASTI ZRUČNOSTÍ

Riadi adohliada na súťaže zamerané na prezentáciu odborných zručností. Zabezpečuje, aby boli súťaže dobre organizované, štruktúrované a aby účastníkom poskytovali platformu na predvedenie svojich zručností v odvetví. Táto úloha zahŕňa plánovanie, realizáciu a koordináciu, často spolupracuje s rôznymi zainteresovanými stranami a odborníkmi.

### UČITELIA V VETERINÁRSKOM ŠTÚDIU

Súťažiaci sa zúčastňujú súťaží zručností pod dohľadom svojich učiteľov odborného vzdelávania a prípravy, ktorí sú (1) ich trénermi a (2) opatrovníkmi maloletých. Učitelia odborného vzdelávania a prípravy sú kľúčovými osobami v dištančnej semifinále súťaže zručností, keď dohliadajú na plnenie úloh. Učitelia odborného vzdelávania a prípravy sú spojovacím článkom medzi koordinátorom súťaže zručností, školou odborného vzdelávania a prípravy a súťažiacim v konkrétnej odbornej zručnosti. Spolu so súťažiacimi reprezentujú svoje odborné školy aj učitelia odborných škôl.

### SÚŤAŽ ZRUČNOSTÍ

je súťaž, v ktorej jednotlivci demonštrujú svoje schopnosti v konkrétnej odbornej alebo profesionálnej zručnosti pomocou úloh založených na reálnych scenároch. Súťaže zručností slúžia ako platforma na prezentáciu talentu a zlepšenie zručností v oblastiach, ako je tímová práca, riešenie problémov a riadenie času.

### SÚŤAŽIACI

Súťažiaci sú študenti odborných škôl a odborných škôl, ktorí sa prihlásia do súťaže. Zúčastňujú sa dištančných semifinále/prezenčných finále. Súťažiaci musia mať rozsiahle vedomosti a praktické zručnosti vo svojich oblastiach. Sú školení učiteľmi odborného vzdelávania a prípravy. Je to akceptované pre súťažiaceho, aby bol maloletý. Spolu s učiteľmi odborného vzdelávania a prípravy súťažiaci zastupujú svoje odborné školy

### FINÁLE

Druhé a posledné kolo súťaže zručností, ktoré rozhodne o víťazovi turnaja. Finále sa koná na mieste konania podujatia. miestne, regionálne alebo národné zainteresované strany v oblasti odborného vzdelávania a prípravy.



### PREDSÚŤAŽNÉ POVINNOSTI

V období pred súťažou sú koordinátori súťaží zručností zodpovední za celý rad úloh týkajúcich sa registrácie, cestovania a logistiky. Patria sem:

- ◆ Registrácia všetkých súťažiacich, učiteľov odborného vzdelávania a prípravy a expertov.
- ◆ Zabezpečenie ubytovania a stravy pre súťažiacich, učiteľov odborného vzdelávania a prípravy a expertov.
- ◆ Organizovanie a účasť na stretnutiach so súťažiacimi, učiteľmi odborného vzdelávania a prípravy a expertmi.
- ◆ Zabezpečenie prepravy náradia a vybavenia na miesto konania súťaže. expertov.
- ◆ Organizovanie a účasť na stretnutiach so súťažiacimi, učiteľmi odborného vzdelávania a prípravy a expertmi.
- ◆ Zabezpečenie prepravy náradia a vybavenia na miesto konania súťaže.
- ◆ Zabezpečiť, aby si súťažiaci boli vedomí svojej zodpovednosti za bezpečné používanie všetkých nástrojov, strojov, nástrojov a pomocných materiálov, ktoré si prinesú, v súlade s bezpečnostnými predpismi krajiny/regiónu. • Zabezpečiť, aby súťažiaci mali potrebnú oficiálnu uniformu (ak je to relevantné) a bezpečnostné oblečenie.
- ◆ Zorganizujte slávnostné otvorenie súťaže.
- ◆ Získať čo najväčšiu publicitu pre súťaž.

### ZOZNAM INFRAŠTRUKTÚRY

Zoznam infraštruktúry podrobne uvádza všetky materiály a vybavenie, ktoré má organizátor súťaže poskytnúť pre súťaž zručností. Zostavujú ho experti a na každej súťaži sa kontroluje.

### TESTOVACÍ PROJEKT

Testovací projekt je práca, ktorú musia súťažiaci vykonať, aby preukázali zvládnutie svojich zručností. Pravidlá súťaže špecifikujú rozsah testovacieho projektu. Každý testovací projekt je navrhnutý tak, aby trval 8 až 12 hodín pracovného času, do 2 dní súťaže.

Testovací projekt je navrhnutý tak, aby umožnil súťažiakom preukázať štandardy špecifikované v základných učebných osnovách pre konkrétnu odbornú špecializáciu a vyššie. Musí byť dostatočne náročný, aby umožňoval zoradenie súťažiakov podľa úrovne ich excelentnosti. Zároveň musia experti minimalizovať požiadavky na priestor, infraštruktúru a zdroje.

### ÚČASŤ ODBORNÍKOV NA PRÍPRAVE TESTOVACIEHO PROJEKTU

Pravidlá súťaže definujú, do akej miery sa odborníci musia zúčastňovať na príprave testovacieho projektu. Nedodržanie požiadaviek môže ovplyvniť práva znalca.

### ODBORNÍK NA ZRUČNOSTI

Osoba so skúsenosťami v zručnosti, remesle alebo technológii súvisiacej s jej odbornosťou. Experti na zručnosti vykonávajú hodnotenie testovacích projektov. Často sa podieľajú na príprave testovacieho projektu.

### DIELŇA SÚŤAŽE ZRUČNOSTI KAŽDÁ SÚŤAŽ ZRUČNOSTÍ

má jasne vymedzenú dielňu, kde sa súťaž koná. Dielňa obsahuje pracoviská pre súťažiakov, ako aj zasadacie miestnosti a kancelárie pre koordinátora súťaže zručnosti, expertov a vedúceho dielne. Zoznam infraštruktúry podrobne uvádza všetky materiály a vybavenie, ktoré má organizátor súťaže poskytnúť pre súťaž zručností. Zostavujú ho experti a na každej súťaži sa kontroluje.

### MANAŽÉR DIELNE

Vedúci dielne je osoba s kvalifikáciou a skúsenosťami v akreditovanej oblasti, ktorá je zodpovedná za

- ◆ Inštalácie v dielni
- ◆ Prípravu materiálov
- ◆ Bezpečnosť v dielni
- ◆ Zdravie, bezpečnosť a životné prostredie
- ◆ Celkový poriadok a čistotu v dielenskom priestore

### KONTROLA SKRINKY S NÁRADÍ

V prípade potreby danej zručnosti každý deň tím expertov preskúma obsah sady náradia každého súťažiaceho. Akékoľvek predmety, ktoré by mohli súťažiacemu poskytnúť nekalú výhodu, sa v súťaži vyradia z používania.

### KÓDEX ETICKÉHO A SPRÁVANIA

Etický kódex a kódex správania slúži ako návod na správanie a rozhodovanie v súlade s hodnotami a etickými štandardmi WorldSkills International. Všetci akreditovaní zamestnanci musia byť oboznámení s Etickým kódexom a kódexom správania a konať v súlade s ním.

### POSTUPY HODNOTENIA

Dokončené testovacie projekty sa hodnotia v súlade s postupmi hodnotenia WorldSkills International.

### ŠKOLENIE ODBORNÍKOV

Koordinátori súťaží zručností sú zodpovední za zabezpečenie toho, aby experti mali dobré pracovné znalosti o nasledujúcich oblastiach:

- ◆ Etický kódex a kódex správania
- ◆ Pravidlá súťaže
- ◆ Zoznam infraštruktúry vrátane znalostí o strojoch, nástrojoch a materiáloch pre ich súťaž zručností
- ◆ Predpisy týkajúce sa profesionálneho a etického správania v súťažiach zručností
- ◆ Predchádzajúce testovacie projekty pre ich súťaž zručností
- ◆ Systém hodnotenia a postup hodnotenia pre ich súťaž zručností
- ◆ Predpisy o zdraví, bezpečnosti a životnom prostredí platné v ich krajine/regióne

### PROJEKTY CIRKULOVANÝCH TESTOV

V niektorých súťažiach zručností sa testovacie projekty rozosielať tri alebo šesť mesiacov pred súťažou. V prípade týchto súťaží zručností sa technickí delegáti musia uistiť, že experti a súťažiaci dostali testovací projekt a že je testovací projekt jasne pochopený.

### ZABEZPEČENIE SPRAVODLIVOSTI

Zabezpečiť, aby systém a postupy používané pri hodnotení testovacích projektov neobsahovali zaujatosť, predsudky, zneužívanie vplyvu, špeciálne zaobchádzanie, individuálnu nečestnosť alebo nedbanlivosť. Akýkoľvek pokus z akéhokoľvek zdroja o zneužitie vplyvu v prospech súťažiaceho musí byť riešený a prediskutovaný.

### STRETNUTIE O RIADENIE ZRUČNOSTÍ

Súťažný výbor sa stretáva denne, aby riešil problémy a vymieňal si informácie.

### SÚŤAŽNÝ VÝBOR

Súťažný výbor sa skladá z expertov, vedúcich dielní a koordinátora súťaží zručností. Zaoberá sa všetkými technickými a organizačnými záležitosťami vyššej úrovne týkajúcimi sa súťaží zručností. Súťažný výbor podáva správy koordinátorovi súťaží zručností.

### TRÉNING SÚŤAŽIAC

Koordinátori súťaží zručností a učitelia odborného vzdelávania a prípravy sú zodpovední za to, aby sa súťažiaci oboznámili s nasledujúcimi dokumentmi:

- ◆ Etický kódex a kódex správania
- ◆ Pravidlá súťaže
- ◆ Predpisy týkajúce sa zdravia, bezpečnosti a životného prostredia
- ◆ Zoznam infraštruktúry pre ich súťaž zručností
- ◆ Predchádzajúce testovacie projekty pre ich súťaž zručností
- ◆ Distribúcia testovacieho projektu
- ◆ Harmonogram súťažiacich



**Aktivita 2.** Priradíte prvky súťaže zručností k ich zodpovedajúcim kategóriám a potom si skontrolujete svoje odpovede.

| Ľudia/Roly | Aktivity | Predpisy | Komponenty a lokality |
|------------|----------|----------|-----------------------|
|            |          |          |                       |
|            |          |          |                       |
|            |          |          |                       |
|            |          |          |                       |

**Aktivita 3.** Ak máte akékoľvek otázky, opýtajte sa ich v angličtine na FÓRE.

### Aktivita 2. Odpovede

| Osoby/Role                      | Aktivity                                   | Predpisy              | Komponenty a lokality         |
|---------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------|
| ZAWODNICY                       | ZABEZPEČENIE SPRAVODLIVOSTI                | PRAVIDLÁ S ÚŤAŽE      | SEMIFINÁLE                    |
| UČITELIA V VETERINÁRSKOM ŠTÚDIU | PREDSÚŤAŽNÉ POVINNOSTI                     | ZOZNAM INFRAŠTRUKTÚRY | FINÁLE                        |
| EKSPERT                         | POVINNOSTI PO SÚŤAŽI, ETICKÝ KÓDEX A       | SPRÁVANIE             | SÚŤAŽ ZRUČNOSTÍ               |
| MANAŽÉR DIELNE                  | ÚČASŤ ODBORNÍKOV NA PRÍPRAVA TESTU PROJEKT | POSTUPY HODNOTENIA    | TESTOVACÍ PROJEKT             |
| SÚŤAŽNÉHO VÝBORU                | KONTROLA NÁRADIA                           |                       | SÚŤAŽ V ZRUČNOSTI DIELŇA      |
| SÚŤAŽ ZRUČNOSTÍ KOORDINÁTOR     | ŠKOLENIE ODBORNÍKOV                        |                       | RIADENIE ZRUČNOSTÍ STRETNUTIE |
|                                 | OBEH TESTU PROJEKTY                        |                       |                               |
|                                 | TRÉNING SÚŤAŽIAC                           |                       |                               |

# Kódex etického a správania

## 2

*Kódex etiky a správania* (WorldSkills Europe) slúži ako referenčný dokument na zabezpečenie toho, aby všetky aktivity a dokumenty boli v súlade s filozofiou, zásadami a hodnotami WorldSkills Europe.

**Aktivita 4.** Preštudujte si Kódex, aby ste plne pochopili jeho hodnoty a zásady.

**1. Otázka:** Koľko sekcií je zahrnutých? Aké to sú?



### VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE A DOPAD

Prečítajte si túto časť, aby ste úplne pochopili jej rozsah a vplyv.

**1. Otázka: Čo predstavuje WorldSkills Europe?**

**2. Otázka: Na aké šesť oblastí sa zameriava WorldSkills Europe?**

**3. Otázka: Všetci členovia, funkcionári, úradníci a partneri WorldSkills Europe majú kľúčovú zodpovednosť. Aká je?**

.....



### ETICKÝ KÓDEX

Prečítajte si túto časť, aby ste sa uistili, že úplne rozumiete jej hodnotám a etickým základom.

**1. Otázka: Uveďte aspoň tri štandardy správania pre každého, kto je spojený s Skills Europe.**

.....



# KÓDEX SPRÁVANIA

Prečítajte si túto časť, aby ste sa oboznámili s etickými zásadami organizácie.

## 1. Otázka: Aké sú štandardy správania pre nasledujúce skupiny? Súhlasíte?

- ◆ Predstavenstvo a generálny riaditeľ

.....



- ◆ Sekretariát

.....



- ◆ Akreditovaný personál

.....



### Odpovede:

- ◆ Nezištnosť, Integrita, Objektivita, zodpovednosť, otvorenosť, čestnosť, vodcovstvo
- ◆ správať sa k sebe s rešpektom a ohľaduplnosť; citlivosť voči rozmanitosti WorldSkills Európe, komunikujú a konzultujú medzi sebou otvorene a kolegiálne; rešpektujú súkromie
- ◆ Akreditovaný personál (Odpovede: ich práca zahŕňa povinnosť čestnosti, integrity a starostlivosti o každého súťažiaceho a jeho akreditovaných kolegov)



### 2. Otázka: Aké sú ďalšie prvky správania?

.....



#### Odpovede:

- ◆ Dodržiavanie zákona
- ◆ Obchodná integrita
- ◆ Finančná nezávislosť
- ◆ Pohostinnosť, dary, kultúrna integrita a boj proti korupcii
- ◆ Riadenie rizík a ochrana údajov

## DÔSLEDKY, SANKCIE A POKUTY

Prečítajte si podsekciiu, aby ste získali úplné pochopenie rámca pre ukladanie sankcií alebo pokút.

- |                                                                                              |                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|
| <b>1. Otázka: Aké sankcie sa uplatňujú za porušenie noriem správania uvedených v kódexe?</b> |                           |
| <b>2. Otázka: Čo znamená „nevyvrátiteľné“?</b>                                               | <b>Príklad správania?</b> |
| <b>3. Otázka: Čo znamená „predvídané“?</b>                                                   | <b>Príklad správania?</b> |
| <b>4. Otázka: Čo znamená slovo „zjavné“?</b>                                                 | <b>Príklad správania?</b> |



# UPLATŇOVANIE ETIKY A KÓDEXU SPRÁVANIA

## Aktivita 5.

Preskúmajte dva scenáre, ktoré ilustrujú možné porušenia kódexu. Diskutujte o nasledujúcom:

1. Bol porušený Kódex? Ak áno, ako?
2. Čo si myslíte, že by sa malo stať ďalej? Prečo?
3. Prosím, okomentujte úlohu vo FÓRE a diskutujte o všetkých bodoch, ktoré vzniknúť.



### SCENÁR A

Súťažiaci z krajiny A si viedol veľmi dobre a dokončil testovací projekt podľa postupov uvedených v technickom popise.

Súťažiaci z krajiny B bol tiež úspešný v dokončení testovacieho projektu. Napriek tomu si niekoľko odborníkov počas posledného dňa súťaže všimlo, že na dokončenie svojej práce nepoužil stanovený postup a nástroje. Títo dvaja súťažiaci sú silnými kandidátmi na zlatú medailu.

Proces a nástroj, ktoré sa majú použiť pre tento aspekt testovacieho projektu, sú v technickom popise zvýraznené ako „POVINNOSTĽ“. Pokiaľ ide o označovanie, expert z krajiny A však poznamenáva, že systém označovania zohľadňuje iba merania produktu a so špecifikovaným procesom nie sú spojené žiadne aspekty.

### SCENÁR B

Je popoludnie tretieho dňa súťaže. Viete, že váš súťažiaci doteraz odviedol veľmi vysokú úroveň práce. Prichádza k vám Madagaskarský expert a vidíte ho stáť veľmi blízko vášho súťažiaceho a robiť si poznámky. Po niekoľkých minútach Madagaskarský expert odíde, ale o niečo neskôr sa vráti s ďalším expertom. Obaja experti teraz stoja v kabínke vášho súťažiaceho, pozorujú vášho súťažiaceho, rozprávajú sa, smejú sa a robia si poznámky. Vidíte, že to vášho súťažiaceho rozrušuje.



# Vaša osobná integrita a blahobyť

## VAŠA OSOBNÁ INTEGRITA A POHODA

Zapojenie sa do súťaží zručností má dve výhody a nevýhody.

**Výhody = Motivátory**



**Nevýhody = Demotivátory**

V tejto časti preskúmame ten váš.

### Aktivita 5.

Boli ste niekedy hodnotiteľom miestnych, regionálnych alebo národných súťaží zručností vo vašej krajine? Vymenujte výhody a nevýhody tejto skúsenosti.



**Výhody:**

.....  
 .....



**Nevýhody:**

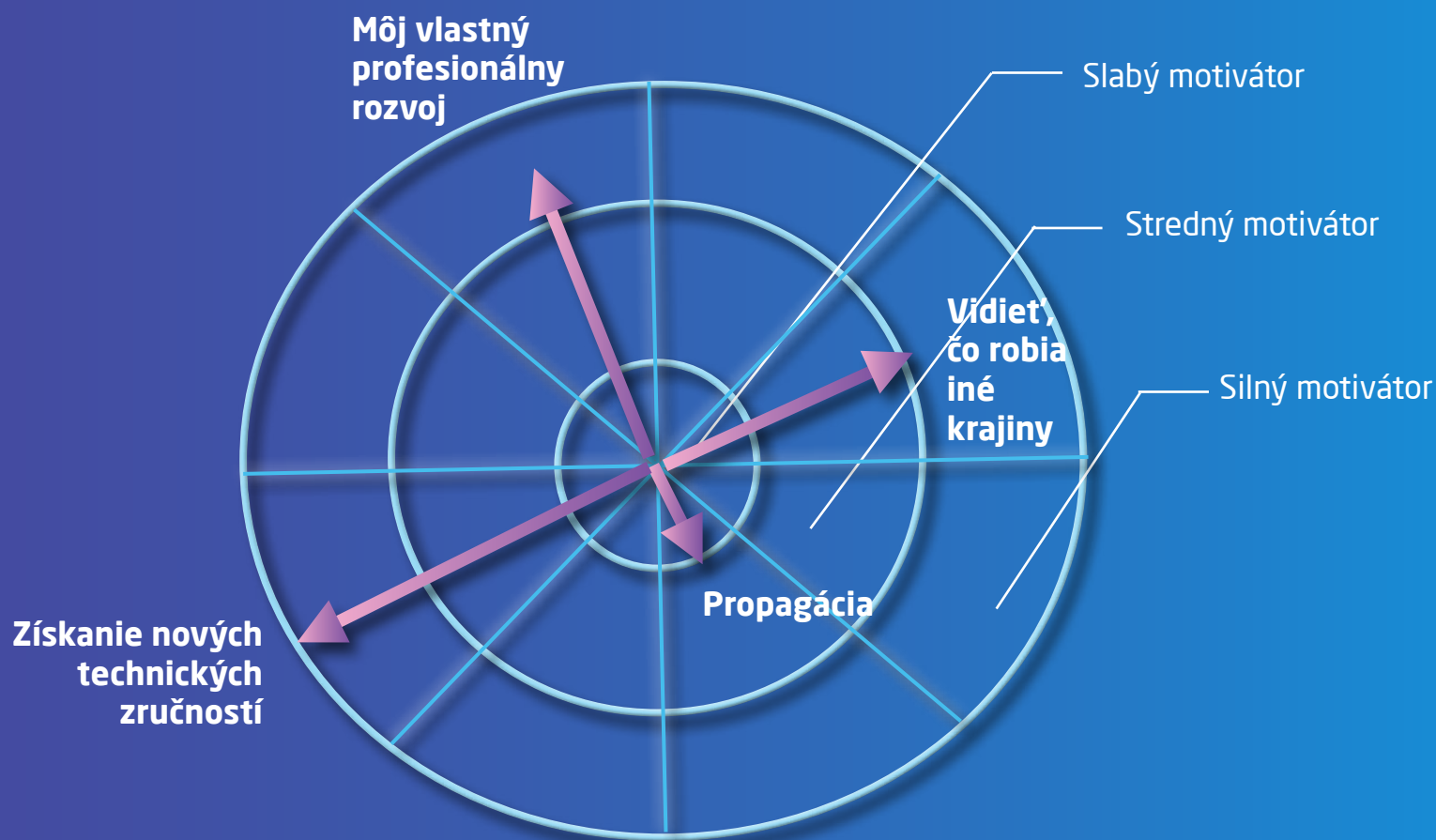
.....  
 .....



## PRÍKLAD S MOTIVÁTORMI

### Aktivita 6.

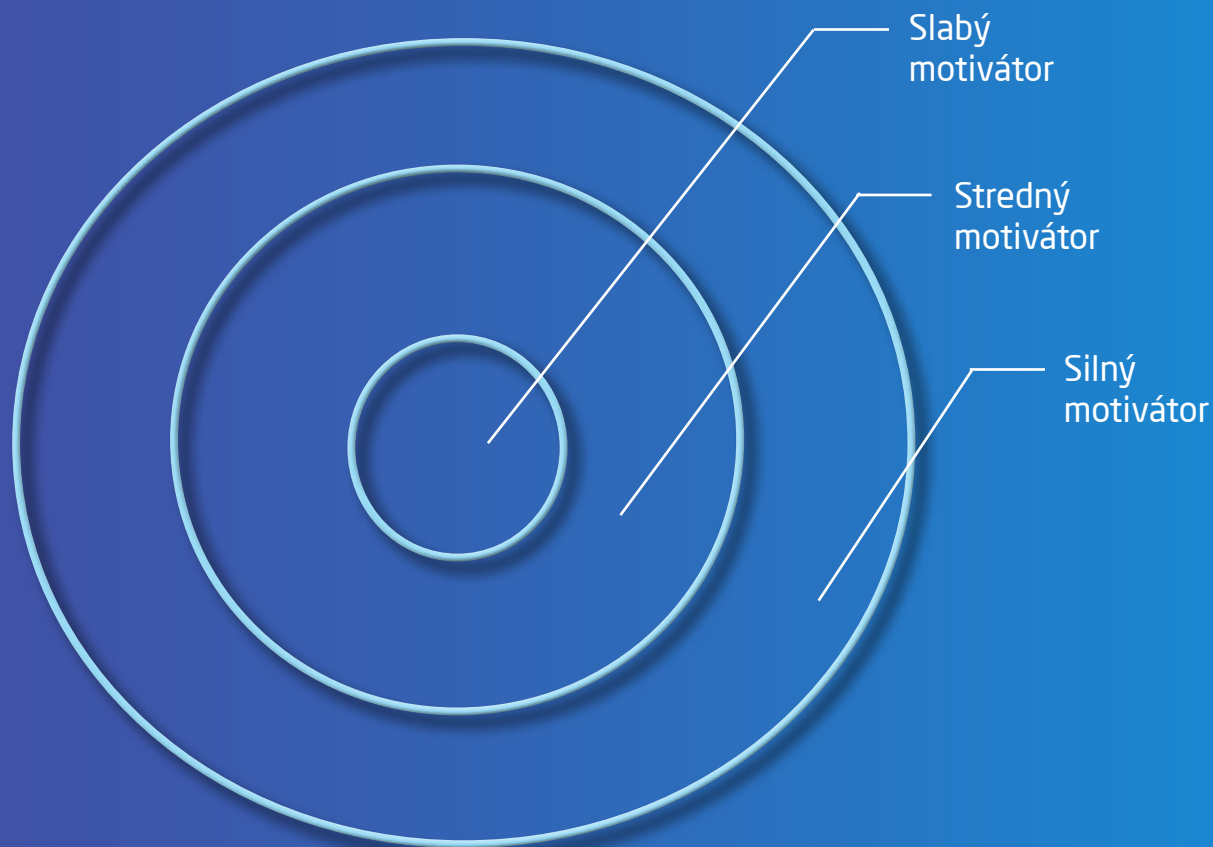
. Prezrite si príklady slabých, stredných a silných motivátorov.



## MOTIVÁTORY A DEMOTIVÁTORY

### Aktivita 7.

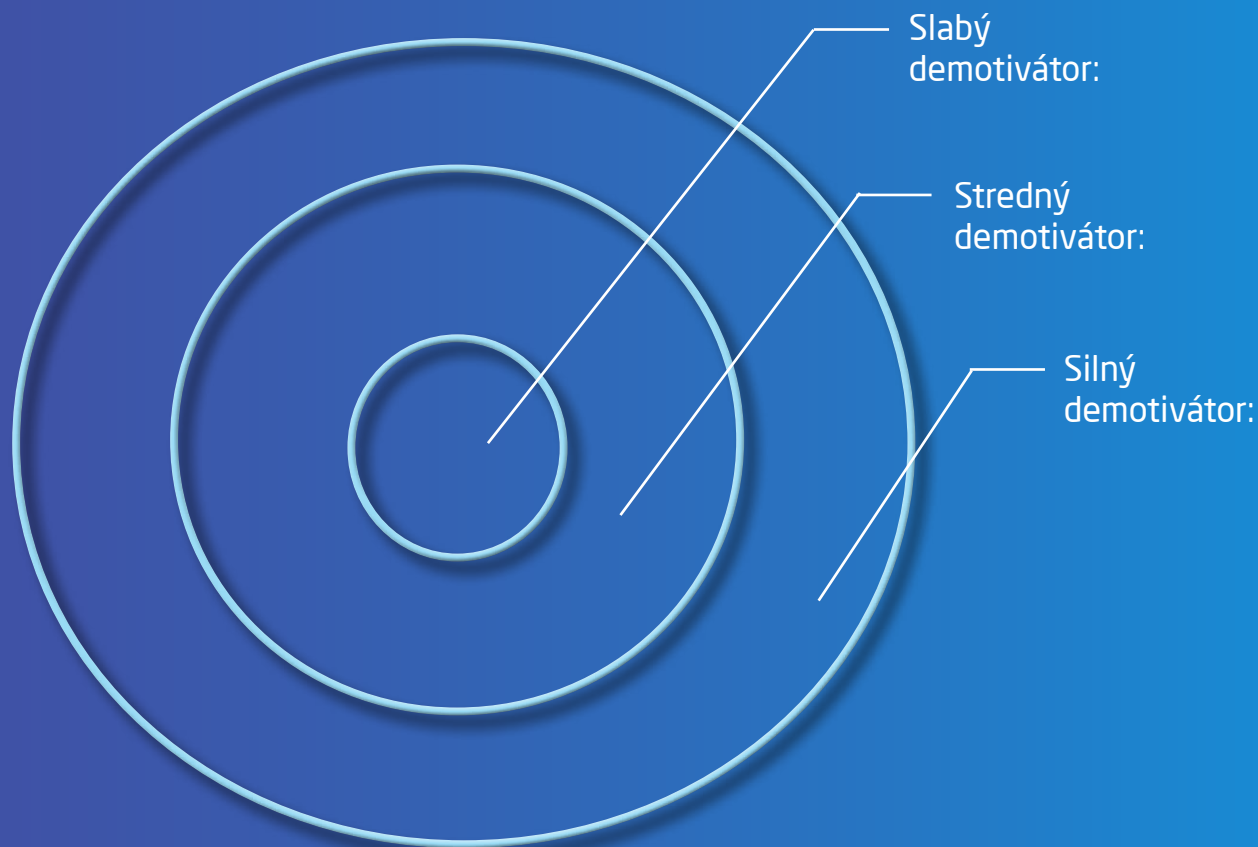
Identifikujte svoje motivátory pre pozíciu experta na zručnosti. Doplňte svoje motivačné koleso zahrnutím aspoň jedného slabého, jedného stredného a jedného silného motivátora.



## MOTIVÁTORY A DEMOTIVÁTORY

### Aktivita 8.

Identifikujte svoje demotivátory pre pozíciu experta na zručnosti. Doplňte svoje demotivačné koleso uvedením aspoň jedného slabého, jedného stredného a jedného silného demotivátora.



## MOTIVÁTORY A DEMOTIVÁTORY

### Aktivita 9.

Porovnajte svoje motivátory a demotivátory. Ako budete riešiť faktory , ktoré vedú k demotivácii?  
Zapíšte si svoje nápady.

.....

.....

.....

.....



# Zvládanie zložitých tlakov

# 4

**Aktivita 10.** Počas súťaží čelia experti na zručnosti rôznym tlakom. Nižšie sú uvedené štyri z každodenných tlakov spolu s radami, ako sa s nimi efektívne vyrovnat'.

- 1. \*\*Časové obmedzenia\*\*:** Tlak Obmedzený čas môže viesť k stresu. Aby ste to zvládli, stanovte si priority úloh a vytvorte si jasný časový harmonogram. Rozdeľte úlohy na zvládnuteľné segmenty a zamerajte sa na jeden krok.
- 2. \*\*Úzkosť z výkonu\*\*:** Pocit úzkosti z výkonu je bežný. Na zvládnutie tohto pocitu praktizujte relaxačné techniky, ako je hlboké dýchanie alebo vizualizácia. Pripomeňte si svoje silné stránky a minulé úspechy, aby ste si vybudovali sebavedomie.
- 3. \*\*Očakávania od ostatných\*\*:** Očakávania od spoluhráčov, porotcov alebo mentorov môžu byť ohromujúce. Otvorene komunikujte so svojím podporným systémom a stanovte si realistické ciele. Je dôležité pamätať na to, že vaša hodnota nie je založená výlučne na očakávaniach ostatných.
- 4. \*\*Technické ťažkosti\*\*:** Pravdepodobne sa vyskytnú neočakávané technické problémy, ktoré môžu narušiť váš výkon. Pripravte sa oboznámením sa so všetkým vybavením a vytvorením záložného plánu pre prípad, že by sa niečo pokazilo. Zachovajte pokoj a prispôbte sa situácii, ako sa bude vyvíjať. Využívaním týchto stratégií dokážu odborníci na zručnosti efektívne zvládať tlaky konkurencie.





# VAŠE RADY PRE INÝCH, AKO ZVLÁDAŤ KONKURENČNÝ TLAK

## PROSÍM ZAPÍŠTE SI SEM POZNÁMKY



Navrhните radu pre každý z týchto tlakov.

### Podpora súťažiaceho

.....

### Podpora vlastnej krajiny

.....

### Splnenie očakávaní a pravidiel WorldSkills Europe

.....

### Splnenie osobných potrieb a očakávaní

.....



# Odborné hodnotenie a vy

5

## VY A VAŠA SCHOPNOSŤ POSÚDIŤ

Odborné hodnotenie je zložitý proces. Vyžaduje si hlboké pochopenie vášho konkrétneho povolania, ako aj odborné znalosti v oblasti metodiky hodnotenia. Okrem toho si vyžaduje vysokú úroveň objektivity a integrity.

**Aktivita 11.** Pred účasťou na súťaži zručností vykonajte analýzu potrieb v oblasti odbornej prípravy, aby ste identifikovali svoje požiadavky.

## OSOBNÁ ANALÝZA VZDELÁVACÍCH POTRIEB

Táto šablóna vám pomôže analyzovať vaše vlastné vzdelávacie potreby na účely hodnotenia.

### MOJE TECHNICKÉ ZNALOSTI SÚVISIACE S MOJOU SÚŤAŽOU V ZRUČNOSTIACH:

| Položka   | Odpoveď |
|-----------|---------|
| Zručnosť: |         |
|           |         |
|           |         |
|           |         |

| Otázky                                                                                      | Vaše odpovede |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Ktoré technické oblasti, v ktorých sa cítim najviac informovaný o?                          |               |
| Ktoré technické oblasti sa mi zdajú najmenej informovaný o?                                 |               |
| Radšej by som túto oblasť nehodnotil/a zručnosti, pretože Mám najmenej technické vedomosti? |               |

## VY A VAŠA SCHOPNOSŤ POSÚDIŤ

### Moje znalosti a skúsenosti s hodnotením v súťaži zručností:

| Otázky                                                                       | Vaše odpovede                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mám rozsiahle skúsenosti s hodnotením kvality na súťažiach mimo EuroSkills?  | NIE<br><br>Áno; uveďte prosím počet rokov<br><br>Áno; uveďte, prosím, ktoré súťaže (národné, regionálne atď.)  |
| Mám skúsenosti s hodnotením kvality na súťažiach pomocou techník EuroSkills? | NIE<br><br>Áno; uveďte prosím počet súťaží<br><br>Áno; uveďte, prosím, ktoré súťaže (národné, regionálne atď.) |
| Mám rozsiahle skúsenosti s hodnotením meraním mimo programu EuroSkills?      | NIE<br><br>Áno; uveďte prosím počet rokov<br><br>Áno; uveďte, prosím, ktoré súťaže (národné, regionálne atď.)  |

| Otázky                                                                                                               | Vaše odpovede                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mám skúsenosti s hodnotením meraním podobným spôsobom ako v EuroSkills?                                              | NIE<br><br>Áno; uveďte, prosím, počet súťaží EuroSkills<br><br>Áno; uveďte, prosím, o aké súťaže ide |
| Som si istý/á, že rozumiem a dokážem aplikovať špecifikáciu štandardov WorldSkills (WSSS) na svoju hodnotiacu úlohu? | NIE<br><br>Áno                                                                                       |
| Som si istý/á, že viem vysvetliť a zdôvodniť svoje rozhodnutia v hodnotení?                                          | Nie, pretože<br><br>Áno                                                                              |
| Mám skúsenosti s používaním špecializovaných hodnotiacich nástrojov?                                                 | NIE<br><br>Áno; prosím, uveďte alebo zhrňte                                                          |

## ZÁSADY HODNOTENIA

**Aktivita 12.** Čo pre vás znamenajú nasledujúce princípy? Venujte, prosím, chvíľu premýšľaniu a zaznamenaniu svojich myšlienok. Následne porovnajte svoje myšlienky s univerzálnymi definíciami týchto princípov na ďalšom slajde.

| PRINCÍP       | VAŠA DEFINÍCIA |
|---------------|----------------|
| Štandard      |                |
| Autentickosť  |                |
| Mena          |                |
| Platnosť      |                |
| Spoľahlivosť  |                |
| Spravodlivosť |                |
| Konzistencia  |                |
| Ovládateľnosť |                |

# UNIVERZÁLNE DEFINÍCIE PRINCÍPOV

## Aktivita 12. Odpovede

| Princíp        | Definícia                                                                                    |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Štandard       | Jasný štandard, podľa ktorého možno hodnotiť dosiahnuté výsledky                             |
| Autentickosť   | Existujú dôkazy o tom, že prácu, ktorá sa má posudzovať, nevypracoval súťažiaci a nikto iný. |
| Mena           | Dôkazy o dosiahnutých výsledkoch sú aktuálne a relevantné pre štandard                       |
| Platnosť       | Metóda hodnotenia je vhodná pre požiadavky na dôkazy podľa normy                             |
| Spoľahlivosť   | Metóda hodnotenia poskytuje dôkazy, ktoré preukazujú splnenie štandardu                      |
| Spravodlivosť  | Podmienky dávajú všetkým súťažiacim rovnakú príležitosť splniť štandard                      |
| Konzistencia   | Štandard sa uplatňuje rovnakým spôsobom na všetkých súťažiacich zakaždým.                    |
| Zvládnuteľnosť | Ocenę można przeprowadzić bez nadmiernego obciążenia zasobów lub kandydatów                  |



## ZÁSADY HODNOTENIA

**Aktivita 13.** Podel'te sa, prosím, o príklady z vlastnej skúsenosti a vyplňte nasledujúcu šablónu.

| PRINCÍP       | PRÍKLAD UPLATŇOVANIA TEJTO ZÁSADY VAŠE ZRUČNOSTI |
|---------------|--------------------------------------------------|
| Štandard      |                                                  |
| Autentickosť  |                                                  |
| Mena          |                                                  |
| Platnosť      |                                                  |
| Spoľahlivosť  |                                                  |
| Spravodlivosť |                                                  |
| Konzistencia  |                                                  |
| Ovládateľnosť |                                                  |

# Kontrolný zoznam vedomostí a zručností

# 6

## STRUČNÉ ZHRNUTIE MODULU 2



Preskúmali ste nasledujúce sekcie:

1. Štruktúra súťaže zručností
2. Etický a správny kódex
3. Vaša osobná integrita a blahobyt
4. Zvládanie zložitých tlakov
5. Odborné hodnotenie a vy
6. Kontrolný zoznam vedomostí a zručností



*Od teórie k praxi - krok za krokom*

## 6. Kontrolný zoznam vedomostí a zručností

- ✓ PMám formálnu alebo uznanú kvalifikáciu a preukázateľné priemyselné a praktické skúsenosti v akreditovaná oblasť zručností
  - ✓ Mám vedomosti, porozumenie a odborné znalosti v oblasti štandardov a hodnotenia v rámci odborného vzdelávania vzdelávanie a odborná príprava (OVP) a/alebo relevantné priemyselné odvetvia
  - ✓ Preukazujem silné manažérske a vodcovské schopnosti a mám základné znalosti psychológie a pedagogika.
  - ✓ Oceňujem, ako technológia zlepšuje vyučovacie a vzdelávacie postupy pre pedagógov
  - ✓ Chápem potrebu rozvíjať pokročilé technické zručnosti prostredníctvom dodatočných a náročných aktivít
  - ✓ V triede aplikujem nové vyučovacie postupy a uvedomujem si koncepty, ktoré neboli zahrnuté v učebné osnovy
  - ✓ Podporujem vlastnosti ako ochota riskovať, sebareflexia, zodpovednosť, odolnosť a zvedavosť
  - ✓ Rozvíjam efektívnu tímovú prácu, komunikačné zručnosti, schopnosť riešiť problémy a riadenie času.
- ☐ Skontrolujte si, čo ste zvládli - a čo si máte naďalej precvičovať.