

Popis práce odborníka/experta na zručnosti založený na kompetenciách

Súbor relevantných kompetencií, ktoré definujú požiadavky na prácu odborníka/experta na zručnosti v konkrétnych, merateľných podmienkach.



Co-funded by
the European Union





**Co-funded by
the European Union**

Financované Európskou úniou. Vyjadrené názory a stanoviská sú však výhradne názormi autora (autorov) a nemusia nevyhnutne odrážať názory Nadácie pre rozvoj vzdelávacieho systému (FRSE). Ani Európska únia, ani FRSE za ne nenesú zodpovednosť.

Popis práce odborníka/experta na zručnosti založený na kompetenciách

Obsah školenia ONLINE KURZU
napísalo a upravilo konzorcium štyroch partnerských inštitúcií projektu:

Sieć Badawcza Łukasiewicz – Instytut Technologii Eksploatacji (Poľsko)
Hospodářská komora České republiky (Česká republika)
Štátny inštitút odborného vzdelávania (Slovensko)
Fundatia WorldSkills România (Rumunsko)



Toto dielo je licencované pod licenciou Creative Commons Attribution-NonCommercial-ShareAlike 4.0 International License.
Ak si chcete pozrieť kópiu tejto licencie, navštívte stránku
<https://creativecommons.org/licenses/by-nc-sa/4.0/>



OBSAH

1. ÚVOD	5
1.1. Čo je to „zručnosť“?	5
1.2. Úloha a účel súťaže WorldSkills Competition	5
1.3. Profesijný kontext	6
1.4. Profesijné trendy	6
2. KTO JE EXPERT NA ZRUČNOSTI?	7
3. POPIS PRÁCE ODBORNÍKA/EXPERTA NA ZRUČNOSTI ZALOŽENÝ NA KOMPETENCIÁCH	8
3.1. Kódex etiky a správania	9
3.2. Vedomosti, kompetencie, povinnosti a zodpovednosť	9
3.3. Osobnostné predpoklady	11
3.4. Vodcovské kompetencie	12
3.5. Požiadavky na zdravie, bezpečnosť a životné prostredie	14
3.6. Technické popisy, infraštruktúra a organizácia workshopov/sútáží	15
3.7. Postupy hodnotenia	16
3.8. Pred súťažou	17
3.9. Na súťaži	18
3.10. Po súťaži	18



1

ÚVOD

1.1. Čo je to „zručnosť“?

„Zručnosť“ je odbornosť, ktorá sa bežne získava nadobudnutím vedomostí, zručností a správania spojených s konkrétnym povoláním. „Súťaž zručností“ sa vzťahuje na akúkoľvek súťaž odborných zručností, ktorá je založená na jednom alebo viacerých povolaniach, pre ktoré existuje referenčná hodnota, popis alebo štandard. Súťaže zručností sa týkajú povolání, sú medzinárodne známe, spájajú sa s kariérou a majú dlhodobú pôsobnosť.

1.2. Úloha a účel súťaže WorldSkills Competition

Súťaže WorldSkills sú na vrchole súťaží odborných zručností pre mladých ľudí na celom svete. Účasť je zvyčajne založená na úspechu v národných a/alebo regionálnych súťažiach zručností. Súťaže vybrané pre súťaž WorldSkills by mali odrážať ich hodnotu pre povolania, ktoré najviac profitujú z výnimočného výkonu dobre pripravených a talentovaných mladých ľudí. Takýmto spôsobom súťaž WorldSkills prispieva ku kolektívnemu a individuálnemu rozvoju spoločností a ekonomík na celom svete.





1.3. Profesijný kontext

Súťaž WorldSkills trvala desaťročia, v ktorých sa trhy práce, ekonomiky a spoločnosti posunuli od stability k dynamike, predvídateľnosti k nestabilite. Nové technológie predstavujú mnohostranné výzvy tak pre povahu práce, ako aj pre prípravu na pracovnú budúcnosť. Preto si súťaž WorldSkills teraz vyžaduje flexibilný, citlivý prístup založený na inteligencii pri výbere a organizácii súťaží zručností.

Zastrešujúce princípy na podporu takéhoto prístupu sú:

- **mobilita:** podporovať mobilitu ľudí a zručností pre prístup, udržateľnosť, presun a postup v práci a živote. Profesionálne to zahŕňa „prečítanie“ povolání a podporu tvorby máp pracovných trás;
- **prepojenosť:** aktívne a presne podporovať rozvoj systémov odborného vzdelávania a prípravy členov (VET) vo vzťahu k ich ekonomikám, trhom práce a spoločnostiam; a
- **optimalizácia:** prechod od konkurenčného portfólia založeného na histórii, ponuke a pragmatizme k dynamickému vzťahu s veľkými globálnymi profesijnými a spoločenskými trendmi.

1.4. Profesijné trendy

Profesijné a sociálne trendy spochybňujú súčasné predpoklady a prístupy k odbornému vzdelávaniu a príprave. Tie obsahujú:

- rozšírenie rozvoja zručností do vyšších úrovní vzdelávania a medzi nimi,
- väčšia rozmanitosť a bohatstvo v rozvoji zručností,
- širší zmysel pre vlastníctvo a záujem, a
- silnejšie ocenenie a pochopenie rozvoja zručností.

Tieto trendy sú už viditeľné v súťaži WorldSkills Competition a mali by sa priamo odraziť pri výbere a organizácii súťaží zručností.

2

KTO JE EXPERT NA ZRUČNOSTI?

Odborník na zručnosti je osoba so skúsenosťami v oblasti zručností konkrétnej profesie alebo technológií výroby.

Skills Expert je zodpovedný za poskytovanie manažmentu, poradenstva a vedenia pre súťaž zručností. Skills Expert je členom tímu pre riadenie súťaže, ktorý organizuje súťaž zručností na miestnej alebo regionálnej úrovni.

Predovšetkým Skills Expert zabezpečuje, že súťažné prostredie je vytvorené spôsobom, ktorý každému súťažiacemu umožňuje produkovať najlepšiu možnú prácu počas dvoch dní súťaže zručností. Odborník na zručnosti zohráva kľúčovú úlohu pri riadení prípravy a realizácie súťaže zručností. Vytvorí odborné zadanie a je zodpovedný za vyhodnotenie. Odborník na zručnosti je v konečnom dôsledku zodpovedný za integritu a bezpečnosť súťaže zručností a za zabezpečenie súladu so všetkými príslušnými pravidlami, postupmi a postupmi hodnotenia.





3

POPIS PRÁCE ODBORNÍKA/EXPERTA NA ZRUČNOSTI ZALOŽENÝ NA KOMPETENCIÁCH

je rozdelená do nasledujúcich oblastí:

- 3.1. Kódex etiky a správania
- 3.2. Vedomosti, kompetencie, povinnosti a zodpovednosť
- 3.3. Osobnostné predpoklady
- 3.4. Vodcovské kompetencie
- 3.5. Požiadavky na zdravie, bezpečnosť a životné prostredie
- 3.6. Technické popisy, infraštruktúra a organizácia workshopov/sútáží
- 3.7. Postupy hodnotenia
- 3.8. Pred súťažou
- 3.9. Na súťaži
- 3.10. Po súťaži

Činnosť	Výsledok
3.1. Kódex etiky a správania	
Stáva sa členom Riadiaceho tímu súťaže, ktorý organizuje súťaž zručností na miestnej alebo regionálnej úrovni. Pozostáva z koordinátora súťaže zručností, experta na zručnosti a zástupcu hospodárskej praxe.	Každá súťaž zručností má na riadenie tím manažmentu súťaže. Preberá zodpovednosť za organizáciu súťaže zručností na miestnej alebo regionálnej úrovni vrátane interných a externých rokovaní so zamestnávateľmi, dodávateľmi, kolegami, odborníkmi a zainteresovanými stranami. Člen riadiaceho tímu súťaže stanovuje minimálne štandardy správania, ktoré WorldSkills očakáva od akejkoľvek osoby, ktorá ho zastupuje.
Prijíma etický kódex WorldSkills, ktorý popisuje hodnoty a etické základy WorldSkills.	Člen tímu riadenia súťaže akceptuje základné hodnoty WorldSkills: dokonalosť, rozmanitosť, spravodlivosť, inováciu, integritu, partnerstvo a transparentnosť.
Prijíma Kódex správania WorldSkills, ktorý popisuje, ako sa etické správanie podporuje a implementuje v každodennej práci organizácie.	Člen tímu pre riadenie súťaže akceptuje presné opisy etického správania pre hnutie WorldSkills, berúc do úvahy kultúrnu, sociálnu a ekonomickú rozmanitosť komunity WorldSkills.
Od všetkých odborníkov na zručnosti sa vyžaduje, aby sa správali na najvyššej úrovni bezúhonnosti, čestnosti a spravodlivosti.	Jednou z najdôležitejších požiadaviek v tomto ohľade je zabezpečiť, aby žiadnemu súťažiacemu alebo skupine súťažiacich nevznikla žiadna nespravodlivá výhoda prostredníctvom predbežných informácií o testovacom projekte/ súťažnom zadaní, ktoré ostatní súťažiaci nedostanú.
3.2. Vedomosti, kompetencie, povinnosti a zodpovednosť	
Má formálnu/uznanú kvalifikáciu s preukázanými odbornými a/alebo praktickými skúsenosťami v zručnosti, v ktorej je akreditovaný.	Má kvalifikáciu v príslušnom odvetví (odvetviach).





Činnosť	Výsledok
Má preukázané znalosti, porozumenie a odborné znalosti v oblasti noriem a hodnotenia v odbornom vzdelávaní a príprave (VET) a/alebo v príslušných hospodárskych odvetviach.	Je zapojený do odborného vzdelávania a prípravy (VET) a/alebo do príslušných hospodárskych odvetví.
Je akceptovaným odborníkom vo svojej krajine/regióne.	Je uznávaným kvalifikovaným profesionálom.
Súhlasí s tým, že príslušná hospodárska organizácia alebo vzdelávacia inštitúcia v jeho krajine/regióne akceptuje jeho/jej technickú spôsobilosť.	Je uznávaným odborníkom vo svojej profesii.
Je vysoko kompetentný a skúsený v povolání, ktoré súťaž zručností realizuje.	Je kompetentným odborníkom vo svojich zručnostiach.
Má relevantné a aktuálne skúsenosti so súťažou a/alebo s posudzovaním/hodnotením.	Je skúsený hodnotiteľ.
Pozná a dodržiava pravidlá súťaže, technický popis a inú oficiálnu súťažnú dokumentáciu	Poskytuje spravodlivú spätnú väzbu, rozpoznáva výkon a rieši nevýkonnosť.
Je nanajvýš bezúhonný - musí byť čestný, objektívny a spravodlivý a pripravený spolupracovať s ostatnými podľa potreby.	Drží seba a ostatných podľa najvyšších etických a profesionálnych štandardov.
Dokáže efektívne komunikovať v písomnej aj hovorenej angličtine.	Ovláda anglický jazyk na vysokej úrovni.
Má kapacitu v pracovnom a osobnom živote vykonávať povinnosti odborníka na zručnosti	Bez problémov vykonáva povinnosti experta na zručnosti.
Má súhlas a podporu svojho zamestnávateľa prevziať úlohu odborníka na zručnosti.	Zamestnávateľ akceptuje ďalšie povinnosti odborníka na zručnosti.
Má dobré manažérske a vodcovské schopnosti.	Má vodcovské kompetencie.
Má dobré zručnosti v oblasti medzilúdskych vzťahov a je kultúrne uvedomelý.	Je schopný udržiavať vzťahy s kultúrne odlišnými ľuďmi rôzneho veku.

Činnosť	Výsledok
Dokáže používať počítač a komunikovať cez internet.	Je počítačovo gramotný.
Má základné znalosti z psychológie a pedagogiky.	Jeho/jej emocionálna inteligencia je rozvinutá a je schopná/ schopný mentálne podporovať súťažiacich.

3.3. Osobnostné predpoklady

Je VISIONÁR STRATEGICKÝ MYSLITEĽ ZRUČNÝ KOMUNIKÁTOR ROZHODOVATEĽ ZAMERANIE NA ŠTUDENTA RIADENÉ VÝSLEDKY ZODPOVEDNÝ ETICKÝ A ČESTNÝ Dôrazný VYVÁŽENÝ ÚČTOVNÝ PODPORNÝ ZÁBAVNÝ KONTINUÁLNE UČIACI SA TECHNICKY ZRUČNÝ	So svojimi osobnými vlastnosťami odborník na zručnosti: PODPORUJE RAST OSTATNÝCH INTEGRITA MODELOV ČELÍ POKRYTECTVU MOTIVUJE INÝCH ROZUMIE PODNIKANIU PODPORUJE TÍMOVÚ PRÁCU RIADI ZMENU POSKYTUJE SMER DÁVA SPÄTNÚ VÁZBU BAVÍ SA ZDIEĽA INFORMÁCIE JE MENTOR CHCE SA UČIŤ A PRISPÔSOBOVAŤ SA
Má ZDRAVÝ OBRAZ O SEBE REALISTICKÝ, POZITÍVNY VÝHLAD FLEXIBILNÝ POSTOJ ORGANIZAČNÉ SCHOPNOSTI MIERNY STAV MYSLE SEBAVEDOMIE FÉROVÝ POSTOJ SCHOPNOSŤ PRIPOJENIA MULTIKULTÚRNU CITLIVOSŤ	



Činnosť	Výsledok
3.4. Vodcovské kompetencie	
Vytvára víziu a stratégiu	1. Spolupracuje s ostatnými na realizácii konkrétnych pracovných činností 2. Komunikuje jasne a presvedčivo 3. Identifikuje problémy, dôsledky a činnosti, ktoré môžu mať vplyv na výsledok 4. Stanovuje priority a komunikuje otázky organizačnej stratégie 5. Reaguje na zmeny smerovania a organizačných priorít 6. Implementuje riešenia, ktoré reagujú na meniace sa priority
Mobilizuje ľudí	1. Vytvára pocit spoločného cieľa a smerovania v tíme 2. Stanovuje jasné očakávania, monitoruje a vyhodnocuje výkon 3. Identifikuje, riadi a podporuje kolektívny a individuálny talent 4. Investuje čas a zdroje na podporu neustáleho vzdelávania 5. Identifikuje príležitosti na učenie, ktoré sú výzvou pre súťažiacich a podporujú ich rozvoj 6. Vytvára plány vzdelávania a rozvoja a poskytuje príležitosti na neustále vzdelávanie a rozvoj 7. Dáva úprimnú spätnú väzbu, uznáva výkon a rieši nevykonnosť vo svojom tíme 8. Vytvára dostatočné konkurenčné prostredie, v ktorom majú konkurenti dostatok podnetov pre vlastné nápady a iniciatívy 9. Stanovuje náročné ciele pre seba a modelové odhodlanie a vysoký výkon 10. Buduje záväzok k dokonalosti prostredníctvom otvoreného a konštruktívneho dialógu 11. Inšpiruje ostatných prostredníctvom osobného nasadenia a činov

Činnosť	Výsledok
Podporuje integritu a rešpekt	1. Oceňuje a poskytuje autentické rady založené na dôkazoch 2. Drží seba a ostatných podľa najvyšších etických a profesionálnych štandardov 3. Modeluje záväzok k službe orientovanej na účastníkov a verejný záujem 4. Zavádza postupy na podporu inkluzívneho, zdravého prostredia, ktoré je bez obťažovania a diskriminácie 5. Podporuje a rešpektuje rozmanitosť ľudí a ich zručnosti 6. Uznáva a reaguje na záležitosti súvisiace s rozvojom partnerov spolupráce 7. Rozhoduje nestranne a transparentne 8. Zapája sa do sebareflexie a koná na základe poznatkov
Spolupracuje s partnermi a ostatnými stakeholdermi	1. Buduje a živí efektívne a kolaboratívne siete a vzťahy 2. Vyhľadáva a využíva príležitosti na zlepšenie výsledkov prostredníctvom partnerstiev 3. Podporuje otvorenú, konštruktívnu diskusiu o rôznych perspektívach 4. Povzbudzuje ostatných expertov, aby sa zúčastnili na spoločných iniciatívach 5. Aktívne počúva, aby pochopil vplyv problémov a perspektív iných 6. Implementuje a komunikuje stratégie, ktoré zlepšujú spoluprácu 7. Uznáva prínos ostatných pri dosahovaní cieľov
Podporuje inovácie a usmerňuje zmeny	1. Podporuje a uplatňuje správne postupy riadenia rizík 2. Identifikuje príležitosti a prekážky inovácie 3. Navrhne kreatívne postupy a koncepty 4. Nabáda ostatných odborníkov, aby vytvárali nové a inovatívne prístupy 5. Povzbudzuje svoj tím, aby pri riešení problémov skúmali nové perspektívy



Činnosť	Výsledok
	6. Hľadá podporu na umožnenie a povzbudenie inovácií 7. Upravuje postupy tak, aby sa zaoberali poučeniami získanými po neúspechoch a chybách 8. Realizuje plány, ktoré reagujú na zmeny smerovania a priorít 9. Chápe vplyv zmien, ktoré môžu byť potrebné počas súťaže, a prijíma príslušné opatrenia 10. Preukazuje odolnosť, vyrovnanosť a pozitívny pohľad v prostredí neistoty a nejednoznačnosti
Dosahuje výsledky	1. Koordinuje a uprednostňuje pracovné činnosti tak, aby prispeli k cieľom a výsledkom 2. Kvantifikuje, monitoruje a kontroluje zdroje a náklady 3. Stanovuje a reviduje projektové plány tak, aby odrážali meniace sa priority alebo podmienky 4. Informuje o rozhodovaní so správnym pochopením kontextu, údajov a dôkazov 5. Robí náročné rozhodnutia a koná vo vhodnej chvíli 6. Preberá zodpovednosť a uznáva vplyv a výsledok rozhodnutí
3.5. Požiadavky na zdravie, bezpečnosť a životné prostredie	
Vytvára podmienky pre zdravie, bezpečnosť a životné prostredie	1. Tím riadenia súťaže a odborníci na zručnosti sú zodpovední za plánovanie a prevádzku súťaží zručností v súlade s týmito pravidlami a predpismi hostiteľskej krajiny/regiónu 2. Politika a predpisy WorldSkills v oblasti zdravia, bezpečnosti a životného prostredia 3. požiadavky pre špecifické pre zručnosti v technickom popise
Pozná núdzové postupy pre evakuáciu, lekársku starostlivosť, požiare a úniky	Pozná núdzové postupy a vie ich použiť.

Činnosť	Výsledok
Zabezpečuje, aby súťažiaci dostali informácie a školenia o zdraví, bezpečnosti a životnom prostredí.	Poskytujú sa informácie a školenia týkajúce sa zdravia, bezpečnosti a životného prostredia.
Zabezpečuje, aby účastníci podpísali dohodu o zdraví, bezpečnosti a životnom prostredí.	Dohoda o zdraví, bezpečnosti a životnom prostredí je podpísaná.

3.6. Technické popisy, infraštruktúra a organizácia workshopov/sútáží

Určuje názov súťaže zručností.	Súťaž zručností má názov spojený s pracovnou úlohou alebo povoláním.
Špecifikuje stratégiu hodnotenia a schému hodnotenia.	Skills Expert pripravuje dokumenty na základe WorldSkills Assessment Strategy a WorldSkills Occupational Standard pre súťaže zručností.
Pripravuje testovací projekt/súťažné zadania. Umožňuje súťažiacim vykonávať a súťažiť podľa autentických požiadaviek súvisiacej pracovnej úlohy alebo povolania.	Každá súťaž zručností má testovací projekt/súťažné zadanie, ktorý popisuje prácu, ktorú majú súťažiaci vykonať, aby preukázali profesionálnu dokonalosť. Testovací projekt/súťažné zadanie musí obsahovať kontext, účel, procesy a výsledky povolania, ako aj časový harmonogram súťaže zručností.
Špecifikuje riadenie a komunikáciu	Skill Expert rozhoduje o formách komunikácie s tímom manažmentu súťaže a súťažiacimi.
Rozhoduje o akýchkoľvek požiadavkách na zdravie, bezpečnosť a životné prostredie, ktoré sú špecifické pre jednotlivé zručnosti.	Skills Expert vyvíja akékoľvek požiadavky na zdravie, bezpečnosť a životné prostredie špecifické pre dané zručnosti, ktoré sa vzťahujú špecificky na súťaž zručností.
Špecifikuje materiály a vybavenie, ktoré majú dodať súťažiaci (súprava nástrojov).	Náradie pre súťažiaceho je akákoľvek nádoba s nástrojmi a/alebo vybavením, ktoré poskytol súťažiaci na dokončenie.
Špecifikuje vybavenie dostupné v dielni. Vybavenie dodáva organizátor alebo jeho partneri.	Zostavuje plán vybavenia workshopov/súťažných pracovísk organizátorom alebo jeho partnermi.



Činnosť	Výsledok
Špecifikuje materiály a zariadenia zakázané v dielni.	Súťažiacim je zakázané pred súťažou priniesť vybavenie, ktoré NIE JE schválené odborníkmi.
Rozhoduje o pravidlách špecifických pre zručnosti.	Skills Expert vyvíja všetky pravidlá, ktoré sa vzťahujú špecificky na súťaž zručností. Cieľom pravidiel je poskytnúť konkrétne podrobnosti a pokyny v oblastiach špecifických pre súťaž zručností. Pravidlá špecifické pre jednotlivé zručnosti nemôžu prevážiť pravidlá súťaže – pravidlá súťaže majú prednosť.
Špecifikuje požiadavky na workshopy/pracovné miesta účastníkov.	Usporiadanie workshopov/pracovné miesta musia byť definované, aby sa zabezpečila spravodlivá súťaž.
Prideluje workshopy/pracovné miesta súťažiacim.	Pracovné miesta budú súťažiacim pridelené náhodne žrebovaním na súťaži.

3.7. Postupy hodnotenia

Stanovuje rozsah metód hodnotenia v súťaži zručností:

Meranie sa používa na posúdenie presnosti a iných výkonov, ktoré možno objektívne merať. Používa sa tam, kde sa treba vyhnúť nejednoznačnosti.

Úsudok sa používa na hodnotenie kvality výkonu, na ktorý môžu existovať malé rozdiely v názoroch pri uplatňovaní externých referenčných hodnôt.

Expert na zručnosti stanovuje princípy a techniky, ktorým musí zodpovedať hodnotenie súťaže zručností. Meranie aj úsudok musia preukázať, že ich objektívne a subjektívne hodnotenia sú založené na explicitných externých benchmarkoch čerpaných z najlepších profesionálnych postupov. Základom pre udeľovanie akýchkoľvek známok je dosiahnutie prijateľného odborného štandardu.

Stanovuje schému označovania. Systém hodnotenia spája hodnotenie so štandardmi, ktoré predstavujú súťaže zručností.

Expert na zručnosti stanovuje:

1. Schéma označovania so stupnicou min. 80 až 160 bodov
2. 5 až 9 Kritériá hodnotenia
3. Každé hodnotiace kritérium možno rozdeliť na viacero podkritérií, ktorým sa priradujú známky. Každé kritérium je kategorizované buď ako meranie alebo hodnotenie, aby odrážalo prijatú metódu hodnotenia. Každé podkritériá nemá viac ako dve známky (rovná sa 2 % z celkového počtu dostupných bodov)
4. Typy známok: subjektívne známky (úsudok) a objektívne známky (meranie).
5. Označovanie Formuláre sú usporiadané podľa čiastkových kritérií.

Činnosť	Výsledok
Stanovuje postupy hodnotenia a označovania.	Odborník na zručnosti: 1. menuje hodnotiace tímy zložené z minimálne troch expertov 2. špecifikuje postupy hodnotenia meraním (áno alebo nie) 3. špecifikuje postupy hodnotenia úsudkom - rozsah bodov od 0 do 3. Je potrebné uviesť vysvetlenie k známkam. Napríklad: 0 - nemožno použiť v hospodárskej praxi, 1 - treba prehodnotiť nápady, 2 - dobrý východiskový bod pre konečný dizajn, 3 - možno použiť v praxi. 4. špecifikuje postupy zverejňovania výsledkov
Stanovuje postupy zverejňovania výsledkov	Musia byť poskytnuté oficiálne výsledky pre súťaž zručností so zoznamom všetkých súťažiacich, ich bodov a medailí.

3.8. Pred súťažou

Získa certifikát projektu SkillsComp, aby mohol pracovať ako odborník/expert na zručnosti	Dokument oprávňuje odborníka/experta na zručnosti vykonávať svoju prácu na miestnych/regionálnych súťažiach zručností.
Reviduje Etický kódex a jeho podpísaním súhlasí s dodržiavaním Kódexu	Podpisuje Etický kódex a Kódex správania.
Študuje a má pracovné znalosti o pravidlách súťaže, príslušnej podpore ochrany zdravia, bezpečnosti a životného prostredia, technickom opise a zozname infraštruktúry pre svoje zručnosti a všetku ďalšiu oficiálnu súťažnú dokumentáciu.	Pozná oficiálnu súťažnú dokumentáciu.
Vyvinie testovací projekt/ súťažné zadanie alebo modul(y)	Vyvinie sa testovací projekt/súťažné zadanie alebo modul(y).
Prihlasuje súťažiacich do súťaže zručností	Súťažiaci sú zapísaní odborníkom na zručnosti.
Stanovuje tréningový plán pre súťažiacich.	Pre súťažiacich je stanovený tréningový plán.
Dohliada na tréning súťažiacich.	Súťažiaci sú trénovaní pod dohľadom odborníka na zručnosti.



Činnosť	Výsledok
---------	----------

3.9. Na súťaži

Podieľa sa na realizácii súťaže zručností.	Odborník na zručnosti preberá zodpovednosť za vykonanie súťaže zručností.
Dodržiava pravidlá a postupy súťaže	Dodržiavajú sa pravidlá a postupy súťaže.
Používa systém hodnotenia na hodnotenie súťažiacich.	Na hodnotenie sa používa schéma označovania.
Hodnotí výkon súťažiacich objektívnym a spravodlivým spôsobom.	Pri hodnotení je objektívny.
Vyplní formulár na označenie podľa postupov hodnotenia.	Formulár označenia je vyplnený.
Hodnotí súťažiacich s inými odborníkmi.	Súťažiaci sú hodnotení.
Dbá na to, aby sa počas súťaže správne uplatňovali súťažné pravidlá a postupy súťaže zručností	Počas súťaže sa riadne uplatňujú pravidlá a postupy súťaže.
Podieľa sa na budovaní tímu a rozvoji tímu.	Rozvíja mentálny postoj a tímového ducha.
Zabezpečuje, aby boli všetci súťažiaci oboznámení s predpismi o zdraví, bezpečnosti a životnom prostredí a následne zabezpečuje prísne dodržiavanie týchto pravidiel počas celej súťaže.	Počas celej súťaže sa dodržiavajú zdravotné, bezpečnostné a environmentálne predpisy.

3.10. Po súťaži

Je súčasťou hodnotiaceho tímu po súťaži zručností.	Hodnotí sa súťaž zručností.
Vyplní hodnotiaci formulár súťaže zručností.	Formulár na vyhodnotenie súťaže zručností je vyplnený.
Navrhne zlepšenie pravidiel a postupov súťaží zručností.	Zlepšujú sa pravidlá a postupy súťaží zručností.
Navrhne vylepšenia/inovácie technického popisu.	Technický popis je vylepšený/inovovaný.





Co-funded by
the European Union

